



ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор ВНТУ

В. В. Грабко

«28»

09

2015 р.

ПОРЯДОК ОЦІНЮВАННЯ ЗНАТЬ, УМІНЬ ТА НАВИЧОК ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ У ВІННИЦЬКОМУ НАЦІОНАЛЬНОМУ ТЕХНІЧНОМУ УНІВЕРСИТЕТІ

1. Контроль якості навчання та оцінювання знань, умінь і навичок студента

Оцінюванню в балах з дисципліни підлягає рівень знань, умінь і навичок студента, що визначається при проведенні контрольних заходів у ході навчального процесу згідно з відповідними критеріями.

Контрольні заходи включають поточний та підсумковий контроль.

1.1. Поточний контроль – оцінювання рівня знань, умінь і навичок студентів, що здійснюється в ході навчального процесу проведенням усного опитування, контрольної роботи, тестування, колоквиуму тощо.

Результати поточного контролю реєструються в журналі викладача.

1.2. Підсумковий контроль проводиться з метою оцінювання результатів навчання на певному рівні вищої освіти або на окремих його завершених етапах.

Підсумковий контроль враховує семестровий контроль і атестацію здобувачів вищої освіти.

Вищий навчальний заклад може використовувати модульну та інші форми підсумкового контролю після закінчення логічно завершеної частини лекційних і практичних занять з певної дисципліни, а їх результати враховувати при виставленні підсумкової оцінки.

Підсумковий контроль включає модульний та семестровий контроль (залік, диференційований залік, екзамен).

1.3. Модульний контроль (МК) – форма контролю, за якою підбивається підсумок роботи студента впродовж модуля. Результатом модульного контролю є модульна бальна оцінка (МБО).

1.4. Модульна бальна оцінка (МБО) – кількість балів, яку отримав студент в результаті контролю його знань, умінь і навичок при виконанні всіх видів навчальних робіт, віднесених до відповідного модуля.

1.5. Бальна оцінка з дисципліни (БОД) — сума балів, яку отримав студент з дисципліни за семестр.

1.6. Семестровий контроль проводиться у формах семестрового екзамену, диференційованого заліку, заліку з конкретної навчальної дисципліни в обсязі навчального матеріалу, що визначений навчальною програмою, та в терміни, встановлені графіком навчального процесу. При семестровому контролі отримані студентом БОД переводяться в оцінки за національною шкалою та за шкалою ЄКТС.

1.7. Атестація осіб, які здобувають ступінь бакалавра чи магістра, здійснюється екзаменаційною комісією після успішного виконання здобувачами освітньої програми на певному рівні вищої освіти. До складу екзаменаційної комісії можуть включатися представники роботодавців та їх об'єднань, відповідно до положення про екзаменаційну комісію, затвердженого Вченою радою ВНТУ.

2. Організація вивчення дисциплін

Організація навчального процесу за КМС з конкретної дисципліни здійснюється викладачем, який цю дисципліну викладає, на підставі Тимчасового положення про особливості застосування кредитно-модульної системи організації навчального процесу у Вінницькому національному технічному університеті.

Спираючись на освітню програму, яку здобувач має виконати на певному рівні вищої освіти, викладач розподіляє навчальний матеріал дисципліни на змістові модулі, визначає форми заходів контролю, формує шкалу оцінювання знань, умінь і навичок студентів (у балах) з окремих видів роботи та в цілому по модулях. Терміни проведення заходів контролю, попередньо визначених кафедрою, зазначаються у робочому плані дисципліни та графіку організації навчального процесу.

Графіки організації навчального процесу затверджуються першим проректором з науково-методичної роботи по організації навчального процесу та його науково-методичного забезпечення й доводяться студентам на початку семестру.

Організація навчального процесу за КМС з конкретної дисципліни фіксується в робочій програмі навчальної дисципліни, яка обговорюється та схвалюється на засіданні кафедри, затверджується методичною комісією факультету (навчально-наукового інституту), для студентів якого дана дисципліна викладається, та Методичною радою ВНТУ.

Відповідно до вимог освітньо-кваліфікаційної характеристики провідним викладачем розробляються критерії оцінювання рівня знань,

умінь і навичок студента з даної дисципліни. Такі критерії забезпечують належну градацію, можуть бути застосовані як для визначення підсумкової оцінки, так і для будь-якої її складової.

3. Організація, проведення та підведення підсумків заліково-екзаменаційної сесії

3.1. Семестровий контроль проводиться у формах семестрового екзамену, диференційованого заліку, заліку з конкретної дисципліни в обсязі матеріалу, визначеному навчальною програмою.

3.2. Методика проведення заліків, диференційованих заліків, екзаменів визначається лектором. Організація проведення контрольних заходів у період заліково-екзаменаційної сесії регламентується наказом ректора ВНТУ про підготовку та проведення відповідної заліково-екзаменаційної сесії та «Порядком організації та проведення заліків, диференційованих заліків, екзаменів у Вінницькому національному технічному університеті» (Вінниця, ВНТУ, 2016).

3.3. Семестрові заліки, диференційовані заліки, екзамени проводяться за розкладом, який доводиться до відома викладачів і студентів не пізніше як за місяць до початку сесії.

3.4. Оцінювання знань, умінь та навичок студентів відбувається за шкалою оцінювання

Таблиця 1 — Шкала оцінювання: національна та ЄКТС

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 - 100	A	відмінно	зараховано
82 - 89	B	добре	
75 - 81	C		
64 - 74	D	задовільно	
60 - 63	E		
35 - 59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0 - 34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

Примітка. Оскільки КМСОНП є накопичувальною системою, студент накопичує бали під час всіх видів навчальної діяльності протягом

семестру, враховуючи залік, диференційований залік, екзамен. **Оцінювання знань, умінь і навичок студентів за національною шкалою та шкалою ЄКТС відповідно до набраних протягом семестру балів відбувається на останньому тижні теоретичного семестру (залік) або під час заліково-екзаменаційної сесії (диференційований залік, екзамен).**

3.5. Згідно з чинним Порядком організації і проведення заліків, диференційованих заліків, екзаменів у Вінницькому національному технічному університеті (Вінниця : ВНТУ, 2016) на останньому тижні теоретичного навчання викладач має:

- виставити бальну оцінку кожного студента з дисципліни в журналі успішності студентів;
- оголосити студентам денної форми навчання отримані бальні оцінки з дисципліни під час практичних, семінарських, лабораторних занять або консультацій в присутності всієї групи.

3.6. **У випадку, коли формою підсумкового контролю з дисципліни є залік (диференційований залік), залікова оцінка визначається в балах за результатами виконання всіх видів навчальної роботи протягом триместру.**

Бали за кожен модуль (МБО) складаються з двох компонентів – балів поточного контролю та балів модульного контролю. Причому бали за модульний контроль (контрольна робота, колоквіум, тест) мають становити не менше, ніж 40% МБО).

Студенти, які за сумою балів модульного контролю у семестрі мають БОД 60 балів і вище, можуть, за їхнім бажанням, бути:

- звільнені від складання заліку і отримати оцінку «зараховано» за національною шкалою та оцінку за шкалою ЄКТС, відповідну бальній оцінці з дисципліни;
- допущені до складання заліку з метою підвищення оцінки.

Форму проведення заліку, диференційованого заліку визначає кафедра.

До складання заліку, диференційованого заліку з кожної дисципліни допускаються всі студенти, які виконали навчальний план з цієї дисципліни, незалежно від захисту КП (КР) з цієї дисципліни, а також стану їхніх справ з інших дисциплін.

Студенти, які виконали навчальний план з дисципліни, що передбачає вчасне виконання та позитивне оцінювання всіх передбачених **робочою програмою** дисципліни лабораторних робіт, практичних і семінарських занять, індивідуальних завдань тощо, та набрали кількість балів у межах FX (35-59), допускаються до складання заліку, диференційованого заліку з необхідністю додаткового вивчення програмного матеріалу з дисципліни.

Якщо студент виконав навчальний план з дисципліни, але не отримав залік за результатами навчання в семестрі (БОД менше, ніж 35 балів), залік може бути виставлений за результатами виконання ним підсумкової контрольної роботи, усного опитування, тестування на останньому в семестрі занятті з цієї навчальної дисципліни (залік) або в день, визначений розкладом заліково-екзаменаційної сесії (диференційований залік).

Студент може підвищити БОД, яку він отримав за результатами КМС, в результаті складання заліку, диференційованого заліку в період сесії. При цьому БОД підвищується до нижнього рівня балів оцінки, отриманої в результаті складання заліку (диференційованого заліку).

Студентам, які не виконали навчальний план з дисципліни, викладач визначає обсяг додаткової роботи для вивчення цієї дисципліни і термін складання заліку, диференційованого заліку. Залік чи диференційований залік ці студенти складають після закінчення заліково-екзаменаційної сесії за умови повного виконання навчального плану з дисципліни.

Таблиця 2 — Приклад для заліку, диференційованого заліку

Поточне тестування та самостійна робота									Сума
Змістовий модуль № 1					Змістовий модуль № 2				
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	
50					50				100

T1, T2... T9 — теми змістових модулів.

3.7. У випадку, коли формою підсумкового контролю з дисципліни є екзамен:

- сумарна максимальна кількість балів за засвоєння змістових модулів дисципліни протягом семестру становить 100 балів; 100 балів складаються з балів *поточного та модульного контролю* (до 74) і балів за *складання екзамену* (до 26);
- зміст навчальної дисципліни в семестрі може поділятися на змістові модулі, кожен з яких завершується модульним контролем (МК);
- 74 триместрових бали розподіляються між змістовими модулями у співвідношенні, що залежить від складності та напруженості змістових модулів;
- бали за кожен модуль (МБО) складаються з двох компонентів – балів поточного контролю та балів модульного контролю. Причому бали модульного контролю (контрольна робота, колоквиум, тест) мають становити не менше, ніж 40% МБО).

Таблиця 3 — Приклад для екзамену

Поточне тестування та самостійна робота							Підсумковий тест (екзамен)	Сума
Змістовий модуль 1			Змістовий модуль 2				26 балів	100
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7		
Всього 74								

T1, T2... T12 — теми змістових модулів

Кількість змістових модулів і сума балів за кожен окремий модуль визначаються робочою програмою навчальної дисципліни.

3.8. Студент вважається допущеним до екзамену, якщо він виконав навчальний план з дисципліни, що означає вчасне виконання та позитивне оцінювання всіх передбачених **робочою програмою** дисципліни лабораторних робіт, практичних і семінарських занять, РГЗ, РГР, контрольних робіт тощо.

3.9. На останньому тижні триместру під час практичних, семінарських, лабораторних занять або консультацій викладач має визначити бальні оцінки студентів з дисципліни, оголосити їх студентам денної форми навчання **в присутності всієї групи** і виставити модульну бальну оцінку в журнал деканату.

3.10. Студент може підвищити БОД і бути допущеним до екзамену, якщо **до консультації**, яка обов'язково проводиться перед екзаменом, виконав необхідну додаткову роботу з метою повного виконання навчального плану з дисципліни.

3.11. Студенти, які за сумою балів поточного та модульного контролю у триместрі отримали бальну оцінку з дисципліни 60 балів і більше, можуть, за їхнім бажанням, бути:

— звільнені від складання екзамену і отримати оцінку, відповідну бальній оцінці з дисципліни, за національною шкалою та за шкалою ЄКТС;

— допущені до складання екзамену з метою підвищення оцінки.

3.12. За виконання творчих робіт з дисципліни (наприклад, участь в інститутських олімпіадах з дисципліни, підготовка наукових статей, участь у конкурсах робіт і олімпіад, виконання завдань із удосконалення дидактичних матеріалів з дисципліни тощо) студенту можуть нараховуватися додаткові, заохочувальні бали. Сума заохочувальних балів не має перевищувати 16.

3.13. Якщо студент протягом семестру відмінно виконав усі види навчальної роботи, успішно пройшов модульний контроль, виявив ґрунтовні та систематизовані знання, брав участь у виконанні творчих

робіт з дисципліни й набрав додаткові бали, він може бути звільнений від складання семестрового екзамену. Навчальний курс у даному семестрі зараховується такому студенту з оцінками «відмінно» (за національною шкалою), А (за шкалою ЄКТС).

3.14. На екзамені викладач оцінює знання та навички студента і виставляє у відомість підсумкову оцінку за національною шкалою та шкалою ЄКТС. При цьому БОД студента підвищується до нижнього рівня балів оцінки, отриманої в результаті складання екзамену. Кількість доданих балів не може перевищувати 26.

3.15. Студентам, які не виконали навчальний план з дисципліни та не набрали необхідну кількість балів, викладач виставляє в заліково-екзаменаційну відомість бальну оцінку з дисципліни та пише «недопущений». Викладач визначає для кожного з них обсяг додаткової роботи для вивчення цієї дисципліни і термін складання екзамену. Екзамен ці студенти складають після повного виконання навчального плану з дисципліни після закінчення заліково-екзаменаційної сесії.

3.16. Курсовий проект (курсова робота) оцінюються за 100-бальною шкалою.

Таблиця 4 — Приклад розподілу бальної оцінки за виконання курсового проекту (роботи). Рішення затверджується Вченою радою факультету (інституту).

Пояснювальна записка	Ілюстративна частина	Захист роботи	Сума
до ____	до ____	до ____	100

3.17. Захист курсового проекту (роботи) проводиться перед комісією, до складу якої входить керівник КП (КР).

3.18. Оцінка результатів атестації здобувачів вищої освіти, яка може проводитися в формі складання кваліфікаційного іспиту і захисту випускних кваліфікаційних робіт, здійснюється за 100-бальною шкалою, прийнятою в університеті, за національною шкалою та шкалою ECTS й відображається у відповідних відомостях і протоколах роботи екзаменаційної комісії, створеної відповідно до Положення про екзаменаційну комісію, затвердженого Вченою радою ВНТУ.

Схвалено Вченою радою ВНТУ. 24. 09 2015р.

Протокол № 3.

Перший проректор

Романюк О. Н.

Юрисконсульт

І. В. Ковальчук

Завідувач навчально-методичного відділу

Д. П. Громова