

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор _____ В. В. Грабко

« 4 » 04 2016 р.

ПОЛОЖЕННЯ

**ПРО ПОРЯДОК НАДАННЯ ЕЛЕКТРОННОМУ ОСВІТНЬОМУ
РЕСУРСУ СТАТУСУ ВИДАННЯ ВНТУ**

Розглянуто та схвалено
на засіданні Методичної ради
університету
Протокол № 7 від 24.03.2016 р.
Голова Методичної ради

_____ О. Н. Романюк

Розглянуто та схвалено
на засіданні Вченої ради
університету
Протокол № 10 від 31.03.2016 р.

I ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Це Положення визначає поняття електронних освітніх ресурсів (далі ЕОР), їх види, порядок надання грифа «Електронний освітній ресурс ВНТУ» та впровадження їх у навчальний процес.

1.2 Це Положення розроблено відповідно до Законів України «Про вищу освіту», «Про авторське право і суміжні права», національних стандартів України ДСТУ 3017-95 «Видання. Основні види. Терміни та визначення», ДСТУ 7157:2010 «Інформація та документація. Видання електронні. Основні види та вихідні відомості» та Положення про електронні освітні ресурси, затвердженого Наказом № 1060 Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 01.10.2012 р.

1.3 Під ЕОР розуміють навчальні, наукові, інформаційні, довідкові матеріали та засоби, розроблені в електронній формі та представлені на носіях будь-якого типу або розміщені у комп'ютерних мережах, які відтворюються за допомогою електронних цифрових технічних засобів і необхідні для ефективної організації навчально-виховного процесу в частині, що стосується його наповнення якісними навчально-методичними матеріалами.

1.4 ЕОР є складовою частиною навчально-виховного процесу, має навчально-методичне призначення та використовується для забезпечення навчальної діяльності студентів і вважається одним з головних елементів інформаційно-освітнього середовища.

1.5 Метою створення ЕОР є модернізація освіти, змістове наповнення освітнього простору, забезпечення рівного доступу учасників навчально-виховного процесу незалежно від місця їх проживання та форми навчання до якісних навчальних та методичних матеріалів, створених на основі інформаційно-комунікаційних технологій.

II ОСНОВНІ ВИДИ ТА ФУНКЦІОНАЛЬНА КЛАСИФІКАЦІЯ ЕОР

2.1 До основних видів ЕОР належать:

- **електронний документ** – документ, інформація в якому подана у формі електронних даних і для використання якого потрібні технічні засоби;
- **електронне видання** – електронний документ, який пройшов редакційно-видавниче опрацювання, має вихідні відомості й призначений для розповсюдження в незмінному вигляді;

- **електронний аналог друкованого видання** – електронне видання, що в основному відтворює відповідне друковане видання, зберігаючи розташування на сторінці тексту, ілюстрацій, посилань, приміток тощо;
- **електронні дидактичні демонстраційні матеріали** – електронні матеріали (презентації, схеми, відео- й аудіозаписи тощо), призначені для супроводу навчально-виховного процесу;
- **інформаційна система** – організаційно впорядкована сукупність документів (масивів документів) та інформаційних технологій, в тому числі з використанням технічних засобів, що реалізують інформаційні процеси та призначені для зберігання, обробки, пошуку, розповсюдження, передачі та надання інформації;
- **депозитарій електронних ресурсів** – інформаційна система, що забезпечує зосередження в одному місці сучасних ЕОР з можливістю надання доступу до них через технічні засоби, у тому числі в інформаційних мережах (як локальних, так і глобальних);
- **комп'ютерний тест** – стандартизовані завдання, представлені в електронній формі, призначені для вхідного, проміжного і підсумкового контролю рівня навчальних досягнень, а також самоконтролю та/або такі, що забезпечують вимірювання психофізіологічних і особистісних характеристик випробовуваного, обробка результатів яких здійснюється за допомогою відповідних програм;
- **електронний словник** – електронне довідкове видання упорядкованого переліку мовних одиниць (слів, словосполучень, фраз, термінів, імен, знаків), доповнених відповідними довідковими даними;
- **електронний довідник** – електронне довідкове видання прикладного характеру, в якому назви статей розташовані за абеткою або в систематичному порядку;
- **електронна бібліотека цифрових об'єктів** – набір ЕОР різних форматів, в якому передбачено можливості для автоматизованого створення, пошуку і використання електронних освітніх ресурсів;
- **електронний навчальний посібник** – навчальне електронне видання, використання якого доповнює або частково замінює підручник;

- **електронний підручник** – електронне навчальне видання з систематизованим викладом дисципліни (її розділу, частини), що відповідає навчальній програмі;
- **електронні методичні матеріали** – електронне навчальне або виробничо-практичне видання роз'яснень з певної теми, розділу або питання навчальної дисципліни з викладом методики виконання окремих завдань, певного виду робіт;
- **курс дистанційного навчання** – інформаційна система, яка є достатньою для навчання окремим навчальним дисциплінам за допомогою опосередкованої взаємодії віддалених один від одного учасників навчального процесу у спеціалізованому середовищі, яке функціонує на базі сучасних психолого-педагогічних та інформаційно-комунікаційних технологій;
- **електронний лабораторний практикум** – інформаційна система, що є інтерактивною демонстраційною моделлю природних і штучних об'єктів, процесів та їх властивостей із застосуванням засобів комп'ютерної візуалізації;
- **електронні тренажери** – комплекси програмних, мультимедійних, текстових та графічних комп'ютерних засобів, призначених для навчання певній професійній діяльності за допомогою спеціального програмного забезпечення і додаткового технічного обладнання (моделюванню, конструюванню, проектуванню, роботі зі складним технічним обладнанням, методикам проведення експериментів, налаштувань, монтажу тощо); формування професійно-орієнтованих знань та набуття практичного досвіду; відпрацьовування навичок прийняття рішень.

2.2 За функціональною ознакою, що визначає значення і місце ЕОР в навчальному процесі, їх можна класифікувати як:

- навчально-методичні ЕОР (навчальні плани, робочі програми навчальних дисциплін, розроблені відповідно до навчальних планів);
- методичні ЕОР (методичні вказівки, методичні посібники, методичні рекомендації до вивчення окремого курсу та керівництва з виконання проектних робіт, тематичні плани);
- навчальні ЕОР (електронні підручники та навчальні посібники);

- допоміжні ЕОР (збірники документів і матеріалів, довідники, покажчики наукової та навчальної літератури, наукові публікації педагогів, матеріали конференцій, електронні довідники, словники, енциклопедії);
- ЕОР для контролю якості знань (тестувальні програми, банки контрольних питань і завдань з навчальних дисциплін та інші ЕОР, що забезпечують контроль якості знань).

III ЗАГАЛЬНІ ВИМОГИ ДО ЕОР ТА ІНСТРУМЕНТАЛЬНІ ЗАСОБИ ДЛЯ РОЗРОБЛЕННЯ ЕОР

3.1 ЕОР повинні відповідати таким вимогам:

- відповідність програмі з навчального предмета, для вивчення якого розроблено ЕОР;
- дотримання законодавства України щодо захисту авторських прав.

ЕОР не потребують обов'язкового дублювання у паперовому варіанті.

3.2 При розробленні ЕОР можуть бути використані довільні інструментальні програмно-технічні та апаратні засоби за умов дотримання вимог щодо створення і використання об'єктів авторського права і суміжних прав, які регулюються Законом України «Про авторське право і суміжні права» та іншими законодавчими актами України.

IV ПОРЯДОК НАДАННЯ ЕЛЕКТРОННОМУ ОСВІТНЬОМУ РЕСУРСУ СТАТУСУ ВИДАННЯ ВНТУ

Гриф ЕОР ВНТУ надається оригінальним авторським матеріалам, що розроблені на високому науково-методичному рівні і відповідають вимогам програми навчальної дисципліни, затвердженої у встановленому в університеті порядку.

Електронні освітні ресурси розрізняються за способом їх створення і, відповідно, за порядком надання грифа «Електронний освітній ресурс ВНТУ».

Електронний освітній ресурс являє собою навчальне електронне видання, яке відповідає стандарту SCORM, створене у форматі гіпертексту та/або мультимедіа-форматах і призначене для забезпечення традиційного або дистанційного викладання навчальної дисципліни в цілому або її окремих складових. Створення такого електронного освітнього ресурсу потребує додаткових, окрім текстового редактора, інструментальних засобів. Такий електронний освітній ресурс за обсягом та технічними

характеристиками не може бути сформований як електронний варіант навчального посібника або методичних вказівок.

Порядок надання грифа «Електронний освітній ресурс ВНТУ»

- 1 Гриф ЕОР ВНТУ надає Вчена рада університету.
- 2 Для отримання грифа «Електронний освітній ресурс ВНТУ» для нової розробки до Методичної ради університету мають бути подані:

- електронний варіант матеріалів освітнього ресурсу на CD-диску;
- рецензія фахівця відповідного напрямку (доктор наук/професор або кандидат наук/доцент), в якій засвідчується навчальна цінність розробки та фіксуються її основні характеристики за стандартом SCORM з метою унеможливлення несанкціонованих змін;
- довідка ЦДО ВНТУ щодо технічної відповідності поданого на експертизу матеріалу стандарту SCORM;
- у випадку, якщо навчальна література стосується питань курсового або дипломного проектування, обов'язковою є довідка чи рецензія голови комісії з удосконалення курсового проектування чи голови комісії з удосконалення дипломного проектування ВНТУ, складена в довільній формі;
- витяг з протоколу засідання кафедри;
- витяг з протоколу засідання Вченої ради факультету (інституту).

- 3 Після надання грифа ВНТУ електронний освітній ресурс розміщується на сайтах ЦДО та репозитарію Науково-технічної бібліотеки університету.

Електронним освітнім ресурсам, що являють собою текстові документи, створення яких, крім текстового редактора, не потребує інших інструментальних засобів, надається гриф «Рекомендовано Вченою радою ВНТУ як електронний навчальний посібник (конспект лекцій, лабораторний практикум тощо)».

Порядок надання грифа «Електронний навчальний посібник (конспект лекцій, лабораторний практикум тощо)».

- 1 Гриф «Електронний навчальний посібник (конспект лекцій, лабораторний практикум тощо)» надає Вчена рада університету.

- 2 Гриф «Електронні методичні вказівки» чи «Електронні методичні рекомендації» надає Методична рада ВНТУ.

3 Для надання статусу електронного навчального посібника ВНТУ, конспекта лекцій, лабораторного практикума, методичних вказівок тощо до навчально-методичного відділу університету необхідно подати:

- електронний варіант матеріалів освітнього ресурсу на CD-диску. При оформленні текстового файлу автор зобов'язаний дотримуватися вимог, викладених у вказівці першого проректора ВНТУ № 11/04 від 26.03.2014 р. «Про необхідність дотримання авторами (укладачами) навчальної та інструктивно-методичної літератури чинних стандартів України та вимог, чинних у ВНТУ».

Виняток:

- абзацний відступ — **1,25 см**;
 - міжрядковий інтервал – **на розсуд викладача**;
- паперовий варіант матеріалів освітнього ресурсу в одному примірнику;
 - дві рецензії фахівців відповідного напрямку, в яких засвідчується навчальна цінність розробки, одна з яких обов'язково від доктора наук, професора, друга — від кандидата наук, доцента, довільної форми;
 - у випадку, якщо навчальна література стосується питань курсового або дипломного проектування, обов'язковою є довідка чи рецензія голови комісії курсового проектування чи голови комісії дипломного проектування ВНТУ, складена в довільній формі;
 - витяг з протоколу засідання кафедри;
 - витяг з протоколу засідання Вченої ради факультету (інституту), до складу якого входить кафедра;
 - довідка чи рецензія голови комісії аналізу якості підготовленої до друку навчальної літератури. На розгляд голові вищезазначеної комісії рукопис подається з усіма супровідними документами та електронною копією на диску.

Сукупність всіх ЕОР окремої навчальної дисципліни складає відповідний дистанційний курс.

V ТЕРМІН ДІЇ ГРИФА

Термін дії наданого грифа — 5 років з дня офіційного затвердження відповідного рішення.